www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

Znak sprawy: DZ.262.21.2026 Sosnowiec, dn. 24.07.2026 r.

Zapytanie ofertowe

W niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (podstawa prawna: art. 2 ust. 1 pkt. 1). Postępowanie prowadzone jest w trybie postępowania zakupowego zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Rejonowego Pogotowia Ratunkowego w Sosnowcu.

1. Zamawiający:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
REJONOWE POGOTOWIE RATUNKOWE W SOSNOWCU
41-200 SOSNOWIEC, ul. Kombajnistów 76
NIP: 644-28-75-419 REGON:271998066
adres email do korespondencji: zamowienia@rprsosnowiec.pl
tel/fax: 32 3636044; w godzinach 7:00- 14:00
adres strony internetowej Zamawiającego: www.rprsosnowiec.pl

zaprasza do złożenia oferty na zamówienie:

„Sukcesywna dostawa materiałów biurowych oraz papieru ksero”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych oraz papieru ksero dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Rejonowego Pogotowia Ratunkowego w Sosnowcu (dalej jako: „Zamawiający”).
Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w formularzu asortymentowo-cenowym - Załącznik nr 2a i 2b do Zapytania ofertowego, określającym nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości i jednostką miary – stanowiące jednocześnie szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

a) Zadanie nr 1 - dostawa materiałów biurowych;

b) Zadanie nr 2 - dostawa papieru do urządzeń kserograficznych i drukarskich - format A4 i A3.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia - zadania.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia zostały przedstawione w formularzu asortymentowo - cenowym odpowiednio dla Zadania nr 1, który stanowi Załącznik nr 2a lub dla Zadania nr 2 - Załącznik nr 2b do zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w projekcie umowy - Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany asortymentu na rzecz innego stanowiącego przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania innego asortymentu z katalogu Wykonawcy z zakresu materiałów biurowych niewymienionego w Załączniku nr 2 a i 2b pod warunkiem, że wartość wszystkich zamówionych materiałów biurowych nie przekroczy maksymalnej kwoty wynagrodzenia ustalonego w umowie.

Dostawy materiałów biurowych oraz papieru ksero będą realizowane w ilościach zależnych od potrzeb *Zamawiającego* w cyklach miesięcznych na adres siedziby Zamawiającego: 41-200 Sosnowiec, ul. Kombajnistów 76, zgodnie z formularzem asortymentowo cenowym.

Wykonawca będzie realizował sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez pracownika Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, własnym środkiem transportu **razem z rozładunkiem.**

Wykonawca zobowiązuje się realizować sukcesywne dostawy przedmiotu zamówienia **w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.**

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

Wspólny słownik zamówień publicznych kod **CPV:**

30192000-1 Wyroby biurowe
30197000-6 Drobny sprzęt biurowy
30194000-5 Przybory kreślarskie
30197644-2 Papier kserograficzny

3. Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy.**

4. Rodzaj zamówienia: **dostawa** / ~~usługa / robota budowlana*~~

5. Warunki udziału w postępowaniu *(jeśli są wymagane)*:

Z postepowania o udzielenie zamówienia Zmawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie **art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. z 2025 r., poz. 514).

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

   1) oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	**Waga (pkt ~~lub %*~~)**
Cena/~~koszt~~* brutto wykonania zamówienia	100 pkt

   2) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

      a) ocena oferty zgodnie z kryterium „Cena/~~koszt~~* brutto wykonania zamówienia" zostanie dokonana według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena/koszt* brutto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{}} \times 100 \text{ pkt}$$

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

3) Obliczenia punktacji zgodnie z wyżej wskazanym kryterium zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą punktację na podstawie wyżej wymienionego kryterium oceny ofert.

7. Opis sposobu obliczania ceny/~~kosztu*~~ brutto:
Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę/~~koszt~~* zamówienia.
Cena wykonania zamówienia podana w ofercie musi być ceną/~~kosztem~~* brutto (razem z podatkiem VAT). W formularzu oferty należy podać cenę/~~koszt~~ oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia do dwóch miejsc po przecinku.
Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

8. Dokumenty, które Wykonawca powinien załączyć do oferty:
1) Wypełniony formularz według wzoru – Załącznik nr 1,
2) Wypełniony załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo cenowy,
3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy,
4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny odpis z ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni, **tj. do dnia 27.08.2026 r.**

10. Termin składania oferty do **29.07.2026 r. do godz. 14:00** na adres Zamawiającego:

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
REJONOWE POGOTOWIE RATUNKOWE W SOSNOWCU
41-200 SOSNOWIEC, ul. Kombajnistów 76
lub na adres e-mail: **zamowienia@rprsosnowiec.pl**

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

Złożenie oferty po upływie ww. terminu spowoduje jej odrzucenie.

11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

12. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

15. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO", informujemy, że:

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Rejonowe Pogotowie Ratunkowe w Sosnowcu, ul. Kombajnistów 76, 41-200 Sosnowiec, adres e-mail: sekretariat@rprsosnowiec.pl, tel. 323636032.*
2. *W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adres e-mail: ojom@dpag.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres siedziby Administratora.*
3. *Jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio, otrzymał je od Wykonawcy w imieniu, którego Pani/Pan działa w zakresie niezbędnym do zrealizowania postępowania ofertowego.*
4. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:*
   1) *przekazania Pani/Panu zaproszenia do składania ofert na wykonanie usługi, ich analizy i wyboru najkorzystniejszej, opublikowania wyniku dokonanego wyboru na stronach internetowych SPZOZ Rejonowe Pogotowie Ratunkowe w Sosnowcu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO),*
   2) *ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami w związku ze złożonymi ofertami (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).*
5. *Pani/Pana dane mogą być udostępnione innym podmiotom uprawnionym z mocy prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być także udostępnione lub powierzone innym podmiotom na podstawie zawartych umów w związku z koniecznością dostarczenia usług np. teleinformatycznych, prawnych,*

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

doradczych czy wynikających z konieczności profesjonalnego niszczenia dokumentacji.

6. *Pani/Pana dane osobowe związane z przedstawioną ofertą będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia dokonania wyboru.*
7. *W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), prawo do żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu.*
8. *Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/Pana danych do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).*
9. *Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.*
10. *Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia oferty.*

16. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów dla kontrahentów będących osobami fizycznymi**

Wykonując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r., poz. 119) – dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych w Centralnym Rejestrze Umów (dalej: CRU) jest SP ZOZ RPR w Sosnowcu, ul. Kombajnistów 76, 21-400 Sosnowiec, e-mail: sekretariat@rprsosnowiec.pl, zwany dalej Administratorem.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się z wykorzystaniem następujących danych kontaktowych: ojom@dpag.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udostępniania i aktualizacji w CRU informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych lub na jej rzecz. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z art. 34a ust. 1 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 ze zm.).
4. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Dane będą udostępniane Ministrowi Finansów prowadzącemu CRU. Dane osobowe udostępniane i aktualizowane w CRU, który jest rejestrem jawnym i dostępnym w Internecie, będą jawne i powszechnie dostępne.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,

www.rprsosnowiec.pl
sekretariat@rprsosnowiec.pl
ul. Kombajnistów 76
41-200 Sosnowiec
Tel. 32 363 60 06
fax: 32 363 60 02
NIP: 644-28-75-419
REGON: 271998066

6. Dane osobowe będą przechowywane w CRU przez okres pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa zawarta z administratorem przestała obowiązywać. Po upływie tego okresu dane będą usuwane z CRU.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza ogólne rozporządzenie o ochronie danych.
9. Podanie Pani/Pana danych osobowych (jako strony umowy będącej osobą fizyczną) jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, z czym wiąże się obowiązek udostępniania i aktualizacji informacji o umowie w CRU. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji ani profilowania.

Załączniki:

1. *Formularz oferty,*
2. *Formularz asortymentowy,*
3. *Projekt umowy.*

Sporządził: *Marta Bromblik*

Sosnowiec, 24.07.2026 r.

Z poważaniem

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Agnieszka Majka
Data: 2026.07.24 12:44:46 CEST