



Znak sprawy: 06/ZO/2025

Sosnowiec, dn. 26.08.2025 r.

## Pytania i odpowiedzi

*W niniejszym postępowaniu nie ma zastosowania Ustawa z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych (podstawa prawna: art. 2 ust. 1 pkt. 1). Postępowanie prowadzone jest w trybie postępowania zakupowego, zgodnie z regulacjami wewnętrznymi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Rejonowego Pogotowia Ratunkowego w Sosnowcu.*

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Rejonowe Pogotowie Ratunkowe w Sosnowcu informuje, iż wpłynęły do Zamawiającego pytania dotyczące przedmiotu zamówienia w prowadzonym postępowaniu – zapytaniu ofertowym pn. „**Sukcesywna dostawa tonerów i bębnow do drukarek/kserokopiarek/urządzeń wielofunkcyjnych**”.

Zamawiający udziela następujących wyjaśnień w odpowiedzi na wniesione pytania:

### **Pytanie nr 1**

*1.2 W przypadku niedostępności asortymentu objętego przedmiotem umowy na rynku polskim z powodu w szczególności: embarga, wycofania z produkcji, wycofania z obrotu, Wykonawca może przedłożyć Zamawiającemu na piśmie ofertę dostarczenia artykułu o nie gorszych parametrach i okresie ważności do użycia, niż wymagane przez Zamawiającego, w cenie nie wyższej niż cena niedostępnego artykułu, wraz z konkretnym i udokumentowanym uzasadnieniem (zamiennik). Wykonawca może dostarczyć zamiennik wyłącznie po otrzymaniu pisemnej zgody Zamawiającego zastrzeżonej pod rygorem nieważności, co oznacza, że Zamawiający nie jest zobowiązany do wyrażenia zgody na dostarczenie zamiennika, a w razie jej udzielenia - pierwsza dostawa zamiennika może zostać wykonana nie wcześniej niż po otrzymaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Rozumiem, że zgodnie z w/w punktem mogę od razu zaproponować zamiennik dla tonera oryginalnego?*

**Odpowiedź:** Zamawiający wymaga, by do urządzeń będących na gwarancji Wykonawca dostarczał wyłącznie materiały eksploatacyjne oryginalne, zgodnie z warunkami technicznymi i gwarancyjnymi danego producenta urządzenia – zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym. Do pozostałych urządzeń, można od razu zaproponować zamiennik dla tonera oryginalnego. Zapis dotyczy zaoferowania w czasie trwania umowy asortymentu innego, niż wskazany w ofercie (inny producent/inny symbol oznaczenia).

### **Pytanie nr 2**

*2.5 W przypadku, gdy asortyment (materiał eksploatacyjny) spowoduje zabrudzenie mechaniczne urządzenia kopiującego/drukującego przez wylewający/wysypujący się wkład barwiący, Wykonawca zobowiązuje się do oczyszczenia urządzenia kopiującego/drukującego własnym staraniem i na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 5 dni od otrzymania telefonicznego/mailowego zgłoszenia od Zamawiającego.*



*2.6 W przypadku, gdy czas naprawy urządzenia kopiującego/drukującego, o którym mowa w ust. 6, przekroczy 5 dni, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy na swój koszt do siedziby Zamawiającego na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach i funkcjonalności nie gorszej niż naprawiane urządzenie kopiująco / drukujące.*

Czy prowadzą Państwo regularne protokoły serwisowe, aby w razie uszkodzenia można było ustalić termin ostatniego serwisu?

Musieliśmy mieć od Państwa klauzule odnośnie ostatniego serwisu każdego urządzenia (specyfikacja urządzeń) i deklarację, że używaliście Państwo oryginały, a jeżeli zamienniki, to jakie i w jakiej drukarce?

W przeciwnym razie nie jesteśmy w stanie ponosić odpowiedzialności za uszkodzenia, które niekiedy powstają w wyniku użytkowania naszych tonerów.

Ewentualnie możemy wysłać naszego zaprzyjaźnionego serwisanta, który dokona odpłatnie oględzin i wystawi protokół.

**Odpowiedź:** Zamawiający może przeprowadzić przegląd wszystkich urządzeń wykonany przez własnych pracowników, tj. informatyków zatrudnionych w Dziale Informatyki – potwierdzony protokołem. Zamawiający w pkt. 2.5 i 2.6 ma na myśli ewidentną sytuację, w której bezpośrednio po założeniu dostarczonego nowego tonera dochodzi do „wysypania proszku”, co czasami zdarza się przy stosowaniu asortymentu gorszej jakości. Roszczeń w zaistniałych okolicznościach Zamawiający może dochodzić na zasadach gwarancji producenta asortymentu, bądź reklamacji. Zamawiający zaznacza, iż wprowadził powyższe zapisy w umowie, w celu zapewnienia wysokiej jakości dostaw, jednakże w ciągu ostatnich lat użytkowania sprzętów drukujących nie doszło do opisanych w pkt. 2.5 i 2.6 sytuacji.

**Wskazane powyżej wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego są wiążące i stanowią jego integralną część, w związku z tym należy uwzględnić je przy sporządzaniu oferty.**

Dyrektor

SP ZOZ Rejonowego Pogotowia  
Ratunkowego  
w Sosnowcu  
prof. ucz. dr hab. Klaudiusz Nadolny